



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Comprensivo Statale Como Albate**  
p.zza IV Novembre, 1 – 22100 Como Tel. 031 524656  
Sito web: [www.icscomoalbate.edu.it](http://www.icscomoalbate.edu.it) e-mail: [coic81200t@istruzione.it](mailto:coic81200t@istruzione.it)  
pec: [coic81200t@pec.istruzione.it](mailto:coic81200t@pec.istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**Al Dirigente Scolastico**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**COMO ALBATE**

**Oggetto: richiesta Breve Permesso – Personale ATA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in servizio in qualità di **ASS. AMM.VO/ASS.TECNICO/COLL.SCOLASTICO** con Contratto a Tempo Determinato/ Indeterminato

**CHIEDE alla S.V.**

Ai sensi dell'Art.22 del C.C.N.L. la concessione di un permesso breve il giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Tot. N. ore \_\_\_\_\_

Como, \_\_\_\_\_

FIRMA RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

VISTO SI AUTORIZZA

IL D.S.G.A  
(Dott.ssa Maria Raimondi)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa RUGGIERO ANNA MARIA)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**N.B.:** i permessi brevi devono essere richiesti con congruo anticipo e sono concessi dal Dirigente Scolastico, dal D.S. G. A. e dall'insegnante Capogruppo del plesso. Il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate entro i due mesi successivi a quello della fruizione del permesso previo accordo con l'insegnante Capogruppo del plesso/ Vicepresidente. Si ricorda inoltre che, come previsto dal C.C.N.L., le ore di permesso richiedibili in una giornata non possono superare la metà dell' orario giornaliero.