



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale Como Albate

p.zza IV Novembre, 1 – 22100 Como Tel. 031 524656

Sito web: www.icscomoalbate.edu.it e-mail: coic81200t@istruzione.it

pec: coic81200t@pec.istruzione.it



**Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
COMO ALBATE**

Oggetto: richiesta Breve Permesso – Personale ATA

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio in qualità di _____

presso la Scuola d'Infanzia/Primaria/Secondaria I grado _____

con Contratto a Tempo _____

CHIEDE alla S.V.

Ai sensi dell'Art.22 del C.C.N.L. la concessione di un permesso breve il giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____

Tot. N. ore _____

Como, _____

FIRMA RICHIEDENTE

IL D.S.G.A
(Dott.ssa Maria Raimondi)

VISTO SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(dott.Massimiliano Branchini)

N.B.: i permessi brevi devono essere richiesti con congruo anticipo e sono concessi dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e dall'insegnante Capogruppo del plesso. Il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate entro i due mesi successivi a quello della fruizione del permesso previo accordo con l'insegnante Capogruppo del plesso/ Vicepresidente. Si ricorda inoltre che, come previsto dal C.C.N.L., le ore di permesso richiedibili in una giornata non possono superare la metà dell'orario giornaliero.